

# バス・モノレール通学費支援利用実績報告の手順 私立【OKICA・高速バス回数券】

※バス利用券の利用実績は、紙で報告して下さい

## PCで報告

バス通学 沖縄県  
インターネットで検索  
→ 手順①～⑦

## スマホで報告



QRコードを読み込み  
→ 手順④～⑦

①

バス通学 沖縄県

約 8,350,000 件 (0.38 秒)

www.pref.okinawa.jp/shien/faq/kyoiku/kyoiku

沖縄県高校生バス通学費支援事業／沖縄県教育委員会

沖縄県教育委員会では、意欲ある生徒が安心して教育を受けられるよう、以下の世帯の高校生を対象にバス通学費の支援を行います。利用実績報告について、4月から高校等に入学する方、高校等入学前に次のとおり申請を受け付け...

バス利用券：利用実績報告書を学校に提出、利用...

www.pref.okinawa.jp/site/soma/somashi

**沖縄県バス通学費支援のご案内／沖縄県**

2020/09/26 — 沖縄県では意欲ある生徒が安心して教育を受けられるよう、以下の世帯の高校生を対象にバス通学費の支援を行います。対象世帯（次の①～②の要件をすべて満たしている方が対象となります。）① 次のア～...

「**沖縄県バス通学費支援のご案内／沖縄県**」  
をクリック

②

更新日：2021年2月15日

沖縄県バス通学費支援のご案内

ページの最下段

利用実績報告

支援を受ける方は毎月の実績を、翌月3日（休日の場合は翌日以降で直近の平日）までに報告が必要となります。

**電子申請で報告（外部サイトへリンク）**

「**電子申請で報告**」をクリック

③

沖縄県 電子申請サービス

操作時間 | 延長 | 文字サイズ | 小 | 中 | 大

手続き申込 | 申込内容照会 | 審査署名検証 | 利用者登録 | ログイン

申請書ダウンロードへ @ ヘルプ

手続き申込

利用者ログイン

手続き名	【私立】バス・モノレール通学費支援事業 利用実績報告 (OKICA・回数券)
受付時期	2020年9月15日8時30分～

**利用者登録せずに申し込む方はこちら**

利用者登録される方はこちら

既に利用者登録がお済みの方

利用者ID

利用者登録時に使用したメールアドレス、または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。

「**利用者登録せずに申し込む方はこちら**」  
をクリック

④ このページをブックマーク（お気に入り）登録すれば、次回から



沖縄県 電子申請サービス

操作時間 延長 文字サイズ 小 中 大

手続き申込 申込内容照会 職責署名検証 利用者登録 ログイン

申請書ダウンロードへ ヘルプ

手続き申込

STEP 1 STEP 2 STEP 3 STEP 4 STEP 5 STEP 6 STEP 7 STEP 8

手続き説明

この手続きは連絡が取れるメールアドレスの入力が必要です。下記の内容を必ずお読みください。

手続き名 【私立】バス・モノレール通学費支援事業 利用実績報告 (OKICA・回数券)  
 ★「バス・モノレール通学費支援事業 利用実績報告」の回答を受け付けます。  
 【私立学校】用の利用実績報告ページです。  
 国公立学校はこちら↓  
[https://s-kantan.jp/pref-okinawa-u/offer/offer\\_list\\_detail.action?tempSeq=1602](https://s-kantan.jp/pref-okinawa-u/offer/offer_list_detail.action?tempSeq=1602)

<利用規約>

沖縄県電子申請サービス利用規約  
 1. 目的  
 この規約は、沖縄県（以下「県」という。）が所管する電子申請サービスを利用する場合に必要な事項を定めるものです。  
 2. 用語の定義  
 この規約において、次の各号に掲げる用語の意義は、次のとおりとします。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。登録した情報は当サービス内でのみ利用するものであり、他への転用・開示は一切行いません。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

一覧へ戻る 同意する

「同意する」をクリック

⑥ 申し込み

STEP 1 STEP 2 STEP 3 STEP 4 STEP 5 STEP 6 STEP 7 STEP 8

申込確認

【国公立】バス通学費支援事業 利用実績報告 (OKICA)  
 バス・モノレール通学費支援事業 利用実績報告 (OKICA・回数券)  
 私立学校用  
 申請日 令和2年10月30日

報告する月 令和2年10月

ふりがな りゅうきゆう せいご  
 利用者名 (高校生名) 琉球 穂積  
 生年月日 平成16年10月1日  
 連絡先 (電話番号) 09012345670

1 利用実績について

利用回数 40回

2 翌月以降の利用予定回数について (乗車1回の利用を1回と数えてください)

※利用月の翌々月の利用予定回数について回答してください。  
 (例: 10月分利用実績を11月3日に報告する場合、12月の利用予定回数を回答)  
 利用予定 3. 利用回数が増える予定  
 「2 利用回数が増える予定」「3 利用回数が増える予定」を選択した場合は、その予定回数と理由も入力してください。  
 予定回数 20回  
 理由 帰宅時のみ利用するため

入力へ戻る 申込み

PDFプレビュー  
 ※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

「申込み」をクリック

⑤

【私立】バス・モノレール通学費支援事業 利用実績報告 (OKICA・回数券)

問い合わせ先 総務部 総務私学課  
 電話番号 098-866-2074  
 FAX番号  
 メールアドレス aa002003@pref.okinawa.lg.jp

※印があるものは必須です。

▲印は選択肢の結果によって入力条件が変わります。

バス・モノレール通学費支援事業 利用実績報告 (OKICA・回数券)  
 私立学校用

申請日 ※令和 3 年 3 月 12 日

報告する月 ※何月の利用実績を報告するか入力してください。  
 ※令和 2 年 10 月

ふりがな ※氏: りゅうきゆう 名: せいご  
 利用者名 (高校生名) ※氏: 琉球 名: 穂積  
 生年月日 ※平成 16 年 10 月 01 日  
 連絡先 (電話番号) 入力例) 02-345-6789123456789と入力 ※09012345678  
 メールアドレス ※システムメールの送信先になります。間違いないように入力してください。  
 ※baushien.....@.....  
 メールアドレス (確認) 確認のためもう一度入力してください。  
 ※baushien.....@.....  
 学校名 ※39 真和志高等学校  
 学年 ※1 年

1 利用実績について

利用回数 ※乗車1回の利用を1回と数えてください  
 ※40 回

2 翌月以降の利用予定回数について (乗車1回の利用を1回と数えてください)

※利用月の翌々月の利用予定回数について回答してください。  
 (例: 10月分利用実績を11月3日に報告する場合、12月の利用予定回数を回答)

利用予定 ※ 1. 利用予定の変動なし 2. 利用回数が増える予定 3. 利用回数が増える予定  
 「2 利用回数が増える予定」「3 利用回数が増える予定」を選択した場合は、その予定回数と理由も入力してください。  
 予定回数 ▲20 回  
 理由 ▲帰宅時のみ利用するため

入力完了したら「確認へ進む」をクリック  
 次の画面で入力内容を確認後、「申込み」をクリックすると申請完了です。  
 ※「申込み」をクリックしないと、データが送信されませんのでご注意ください。

確認へ進む

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。 ※一時保存した申込データを再度読み込みます。

申込データの一時保存 一時保存した申込データの読み込み

必要事項を入力し、「確認へ進む」をクリック

⑦

操作時間 延長 文字サイズ 小 中 大

手続き申込 申込内容照会 職責署名検証 利用者登録 ログイン

申請書ダウンロードへ ヘルプ

手続き申込

STEP 1 STEP 2 STEP 3 STEP 4 STEP 5 STEP 6 STEP 7 STEP 8

申込完了

【 】バス通学費支援事業 利用実績報告 (OKICA) の手続きの申込を受付しました。

下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。  
 メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、メールが届かない可能性があります。

整理番号 780118317013

パスワード

手続き完了です